



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО

«Офтальмологическая поликлиника»

Н.М. Куницына

«12 января 2015» года

Правила записи на первичный приём в ООО «Офтальмологическая поликлиника»

Основной формой оказания медицинской помощи в ООО «Офтальмологическая поликлиника» (далее — МО) является плановая помощь. Плановая помощь — медицинская помощь, которая оказывается при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, и отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшения состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью.

Запись на приём

Пациент может получить предварительную информацию об оказываемых услугах, их стоимости, порядке оплаты и т.д. у администратора (менеджера-регистратора) МО непосредственно, по телефону или на сайте МО.

Пациент записывается у администратора (менеджера-регистратора) МО на первичный осмотр к врачу соответствующей специальности предварительно по телефону, лично или через интернет-услугу — запись на приём на сайте МО.

Оставив он-лайн заявку на прием, пациент обязан указать контактный телефон, по которому администратор свяжется с пациентом и запишет его на первичный осмотр к врачу соответствующей специальности. День и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором.

Пациент является на приём к врачу в назначенное время. При невозможности посетить врача в назначенное время, либо при необходимости перенести время, пациент обязан предупредить администратора МО не менее, чем за 24 часа до начала приёма.

В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, указанному пациентом, с возможностью замены врача по согласованию с пациентом.

Пациенту, создающему угрозу или неудобства сотрудникам МО и другим посетителям (неадекватное поведение) лечение не проводится.